|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНО: |
| заместитель директора по стратегическому развитию управляющей организации |
|  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В.Шевлик |
|  \_\_15\_\_.\_\_апреля\_\_\_\_\_\_.2024\_ года |

**Приложение№ 1.2 к Положению к**

**Положению о проведении переговоров**

**по выбору поставщиков работ, услуг**

**на базе модуля «Управление тендерами (БИТ)»**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

для проведения процедуры по выбору организации по поставке лифтового оборудования с учетом СМР и ПНР, диспетчеризации (без учета оборудования диспетчеризации) для объекта:

**«Строительство жилого района с инженерно-транспортной инфраструктурой и объектами социально-гарантируемого обслуживания населения в д. Боровая и д. Копище Боровлянского сельсовета Минского района Минской области». Микрорайон №7. 12-я очередь строительства. Жилой дом №7.12 по г.п.**

**1. Информация об организаторе и способе выбора поставщика.**

1.1 Наименование организатора/заказчика: ООО «Астодевелопмент»

Место нахождения Организатора: 223053, Минская область, Минский район, д. Боровая, д.7

 Банковские реквизиты Организатора: р/с BY89ALFA30122677320010270000

в ЗАО «Альфа-Банк», г. Минск, ул. Сурганова, 43–47, код банка ALFABY2X

УНП 691797838

Контактные телефоны и адрес электронной почты Организатора:

тел. +375-17-233-33-33, e-mail: а-100@a-100.by.

сайт Организатора: <http://a-100development.by/tendery/>.

Ответственное лицо Организатора: Инженер отдела закупок управляющей организации: Тарнапович Татьяна +375293847231; e-mail: tarnapovich@a-100.by;

Руководитель проекта: Заботин Александр, телефон: +375 29 344 22 06, e-mail: <zabotin@a-100.com;

1.2. Выбор поставщика для исполнения Предмета заказа производится в порядке рыночного исследования (ранее и далее – «переговоры»).В рамках переговоров проводится квалификация участников.

1.3. Рыночное исследование (переговоры) не является торгами (конкурсом, аукционом, запросом предложений, запросом котировок) или публичным конкурсом в соответствии со статьями 417–419 и 927–929 Гражданского кодекса Республики Беларусь и не накладывают на Организатора обязательств, установленных указанными статьями Гражданского кодекса Республики Беларусь.

При проведении переговоров в соответствии с настоящей документацией не применяются установленные законодательством требования о закупках товаров (работ, услуг) при строительстве.

**2. Предмет заказа, условия проведения переговоров.**

 2.1. Наименование объекта строительства: «Строительство жилого района с инженерно-транспортной инфраструктурой и объектами социально-гарантируемого обслуживания населения в д. Боровая и д. Копище Боровлянского сельсовета Минского района Минской области». Микрорайон №7. 12-я очередь строительства. Жилой дом №7.12 по г.п.»

Комплексы работ по монтажу лифтового оборудования, устройству диспетчеризации и пуско-наладочных работ по лифтовому оборудованию, поручаемые претендентам для определения стоимости предложения, должны рассчитываться в полном объёме согласно приложенной проектной документации.

При подготовке ценового предложения претендент обязан:

- учесть в ценовом предложении средства в размере 3% от стоимости строительно-монтажных работ с учетом стоимости материалов, изделий конструкций (генуслуги).

- учесть стоимость работ по монтажу лифтового оборудования.

- учесть стоимость устройства системы диспетчеризации с оборудованием (стоимость оборудования согласовывается с ОЗ Заказчика перед закупкой).

- учесть пуско-наладочные работы.

- учесть стоимость разгрузки при приемке оборудования, учесть стоимость транспортировки (подачи) лифтового оборудования до места монтажа от площадки складирования лифтов (лифтовое оборудование складируется на объекте строительства).

- принять в установленном порядке лифтовое оборудование (поставка Заказчика).

- учесть стоимость устройства настилов в шахтах лифтов (при необходимости).

2.2. Место расположения Объекта: Минская область, Минский район, Боровлянский с/с, д. Копище.

 2.3. Сроки выполнения заказа не должны превышать следующие:поставка 01.08.2024г, монтаж: начало – 15.08.2024 г., окончание – 30.09.2024 г.

Окончательные сроки поставки согласовываются с Заказчиком.

2.4. Цена предложения участника должна включать в себя стоимость всех затрат, необходимых для поставки/разгрузки товара на объект строительства.

**3. Извещение участников, порядок и условия предоставления документации для переговоров.**

Оповещение о проведении переговоров осуществляется путем размещения извещения на сайте Организатора и (или) путем направления возможным участникам способом, определенным Организатором.

С целью получения документации для переговоров или ознакомления с разрешительной/проектной документацией, потенциальные участники обращаются к ответственному лицу Организатора.

Участник, направляя/предоставляя своё предложение, подтверждает тем самым факт ознакомления с настоящей документацией, разрешительной и проектной документацией Объекта в полном объеме и согласие с их условиями, а также факт ознакомления со строительной площадкой и условиями выполнения работ на Объекте.

**4. Конкурсное обеспечение.**

Конкурсное обеспечение не требуется.

**5. Порядок предоставления Участником и объем предложения для переговоров.**

5.1. Перечень документов, представляемых участником в составе предложения для переговоров:

сопроводительное письмо по форме согласно Приложению 1, подтверждающее принятие условий, выдвинутых Организатором, и согласие подписать договор поставки в редакции, содержащейся в документации для переговоров;

- ценовое предложение по форме согласно Приложению № 2. Цена предложения участника определяется с учетом налогов и отчислений согласно законодательству. В цену предложения участника должны войти все затраты, необходимы для передачи на Объекте в собственность Организатора Товара, прошедшего таможенную очистку и выпуск в свободное обращение на территории Республики Беларусь;

- документы, подтверждающие количеством осуществленных поставок покупателям-резидентам Республики Беларусь товара, аналогичного предмету заказа, по форме, согласно Приложению № 4 к настоящей документации;

- бухгалтерская отчетность за 2 последних отчетных года и последний отчетный период, сведения о дебиторской и кредиторской задолженности на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи предложения, в том числе задолженности, просроченной свыше трех месяцев;

- копия устава со всеми приложениями (дополнениями) и изменениями к нему;

- справки о наличии арестов, картотеки к счетам за последние 6 мес.

- информационное письмо о наличии задолженности по платежам в бюджет

- копии документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего предложение (доверенность, документы о назначении на должность руководителя организации и др.);

- информация об участии участника в качестве ответчика в судебных или арбитражных процессах, связанных с осуществлением строительной деятельности, с указанием предмета иска (невыполнение или ненадлежащее выполнение договорных обязательств, некачественное выполнение работ и другое) за последние три года;

- документы, подтверждающие полномочия участника на реализацию товара (ТМЦ, для дилеров);

-документы, подтверждающие возможность обеспечения участником ТО на территории РБ (ТМЦ, для дилеров).

Предложение участника должно содержать:

- наименование, место нахождения и почтовый адрес участника;

- цену предложения участника;

- срок поставки;

- гарантийный срок;

- условия оплаты Товара.

5.2. Предложения участников предоставляются путем заполнения электронной формы на сайте Организатора, с приложением документов в отсканированном виде. Все документы и приложения к ним должны быть подписаны уполномоченным представителем участника.

После подачи предложения в электронном виде (заполнения формы на сайте), участник обязан предоставить распечатанный экземпляр предложения, подписанный уполномоченным лицом и скрепленный печатью до окончания срока подачи предложений для переговоров, а в случае улучшения своего предложения в ходе переговоров – улучшенное предложение до принятия Организатором решения о выборе победителя.

На конверте указывается почтовый адрес Организатора, делается отметка: «Предложение для переговоров по выбору поставщика «Предложение для переговоров по выбору организации по поставке лифтового оборудования с учетом СМР и ПНР, диспетчеризации (без учета оборудования диспетчеризации) для объекта: «Строительство жилого района с инженерно-транспортной инфраструктурой и объектами социально-гарантируемого обслуживания населения в д. Боровая и д. Копище Боровлянского сельсовета Минского района Минской области». Микрорайон №7. 12-я очередь строительства. Жилой дом №7.12 по г.п.»

Если конверт не запечатан или не имеет соответствующих надписей, как указано выше, Организатор не несет ответственности за его утерю или вскрытие до заседания конкурсной комиссии. Предложения для переговоров регистрируются Организатором в порядке их поступления с указанием даты и времени.

 При непредставлении участником полного перечня документов, несоответствия содержания и формы предоставленных документов требованиям настоящей документации, его предложение для переговоров может быть отклонено комиссией как не отвечающие условиям переговоров.

5.3.Срок подачи предложений:

 **– не позднее 15:00, 19.04.2024г**. – предоставляются данные для квалификации. Прикрепить документы в электронной форме на сайте организатора переговоров, дополнительно файлы выслать на электронный адрес **e-mail:** tarnapovich@a-100.by (организатора переговоров).

**- не позднее 12:00, 25.04.2024г.** – подача предложений участниками, прошедшими квалификационный отбор (Прикрепить ценовое предложение по форме, согласно Приложению №2 в электронной форме. Дополнительно файлы выслать на электронный адрес e-mail: tarnapovich@a-100.by (Организатор переговоров)).

Организатор вправе по своему усмотрению перенести окончательную дату подачи предложений для переговоров.

Организатор вправе провести переговоры с каждым участником индивидуально или рассмотреть предложения для переговоров на заседании конкурсной комиссии.

Конкурсной комиссией оглашается содержание основных пунктов предложений для переговоров.

**6. Квалификация участников.**

6.1. Организатор оценивает квалификацию участников согласно следующим параметрам:

- финансовое состояние участника. Организатор вправе допустить участника, нормативы которого не соответствуют требуемым при согласии участника на выполнении работ без авансов;

-качество и своевременность поставок: (отсутствие нарушений участником сроков поставки);

- своевременное исполнение гарантийных обязательств;

- согласие участника заключить договор в редакции, прилагаемой к настоящей документации, без замечаний и протоколов разногласий;

- уровень текущей загрузки участника (объем обязательств по заключенным договорам поставки);

- опыт выполнения участником в последние 3 года работ, аналогичных Предмету заказа по составу и объему, подтвержденный сканами первых листов заключенных договоров;

- отсутствие участника в Реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) ГК «А-100 Девелопмент»;

- наличие сервисного обслуживания и фонда запасных частей/материалов;

- участие в качестве ответчика в судебных или арбитражных процессах (невыполнение или ненадлежащее выполнение договорных обязательств).

6.2. От участия в переговорах отстраняются участники, квалификация которых признана Организатором недостаточной для реализации Предмета заказа, то есть не исполняется хотя бы один из установленных пунктом 6.1 настоящей документации, параметров, а также участники:

- не предоставившие требуемые документы/информацию;

- предоставившие недостоверную информацию;

- не внесшие конкурсное обеспечение (в случае, если внесение конкурсного обеспечения предусмотрено настоящей документацией).

Участник может быть отстранен от участия в переговорах в любой момент до заключения договора.

**7. Порядок оценки предложений участников.**

7.1. Выбор победителя проходит путем голосования конкурсной комиссии за номинированного участника. Победителем переговоров признается участник, предоставивший лучшее предложение для переговоров и набравший максимальное количество голосов.

7.2. Организатор вправе отказать в признании победителем переговоров участнику, не прошедшему квалификацию (в случае ее проведения Организатором).

7.3. Организатор вправе провести процедуру улучшения предложений для переговоров, направленную на снижение участниками цены своих первоначально поданных предложений, исключения аванса.

7.4. Организатор извещает участников в электронной форме о результатах переговоров.

При отказе участника переговоров от заключения договора по их результатам, Организатор переговоров может не проводить повторные переговоры, а заключить договор с другим участником переговоров.

**12. Условия заключения договора.**

12.1. Договор поставки Товара (далее и ранее по тексту – договор) заключается в соответствии с Гражданским кодексом Республики Беларусь, Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 03.09.2008 г. № 1290 и настоящей документацией, а также с учетом предложения победителя переговоров в части, не противоречащей настоящей документации.

12.2. Договор заключается в редакции проекта договора, приложенного к настоящей документации. Подписанный Организатором проект будет направлен (предоставлен) победителю переговоров. Срок рассмотрения и подписания договора – 5 дней с момента получения победителем переговоров указанного проекта договора. В случае, если в указанный срок Организатору не будет возвращен подписанный победителем переговоров без замечаний и протоколов разногласий экземпляр договора, победитель переговоров считается отказавшимся (уклонившимся) от заключения договора.

12.3. Проект договора прилагается к настоящей документации (приложение 3). Внесение изменений в проект договора без согласия Организатора не допускается.

12.4. В случае отказа (уклонения) победителя переговоров от заключения договора в течение установленного срока, участник переговоров - победитель возмещает реальный ущерб, понесенный Организатором в соответствии с расчетами, представленными Организатором переговоров, а также уплачивает штраф, предусмотренный п. 12.5. настоящей документации.

12.5. Участник несет ответственность за свое предложение для переговоров.

В случае нарушения обязательств перед Организатором или в случае его отказа (уклонения) от заключения договора в течение установленного срока, победитель переговоров обязан уплатить Организатору штраф в размере 1,5% от цены заказа, компенсировать понесенные Организатором затраты, связанные с проведением переговоров, а также лишается права на возврат конкурсного обеспечения.

**15. Приложения:**

№ 1 форма сопроводительного письма участника переговоров;

№ 2 форма таблицы с показателями участников переговоров;

№ 3 проект договора подряда, заключаемого с победителем переговоров.

Приложение 1

к документации для переговоров

Исх. № \_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_ года

 В конкурсную комиссию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Изучив документацию для переговоров, согласны принять участие в переговорах по выбору поставщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для объекта: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

В случае признания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование участника)* победителем переговоров, берем на себя обязательства заключить договор поставки в редакции проекта договора, являющегося приложением к документации для переговоров в срок, предусмотренный документацией для переговоров.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(должность) (подпись) (Ф.И.О.)*

Приложение 2

к документации для переговоров

(заполняется участником)

Таблица показателей участника переговоров по выбору поставщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для объекта: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование  | Единица измерения | Количество | Цена за единицу с НДС, руб. | Стоимость с НДС, руб. |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | ИТОГО: |  |  |  |  |

Порядок оплаты Товара: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Срок поставки Товара: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Гарантийные сроки на Товар: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Количеством осуществленных поставок покупателям-резидентам Республики Беларусь товара, аналогичного предмету заказа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Дата Подпись

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Приложение 4

к документации для переговоров

(заполняется участником)

Информацию о реализации проектов, сопоставимых по виду, объему и сумме Предмету заказа за последние 3 года, и сведения о текущей загрузке.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  Наименование и характеристика объекта, виды поставленной/ поставляемой продукции | Заказчик(наименование организации, тел.) | Период выполнения Работ/Поставки | Объем Поставки, руб. |
| Дата начала | Дата окончания | выполненный собственными силами |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Количество осуществленных поставок (реализованные аналогичные проекты): |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Текущая загрузка: |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

***Примечания:***

1. *К форме приложить копии сканов первых листов Договора с Заказчиком на объекты по аналогичным проектам*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)